

南臺科技大學 優活館【律動教室、桌球室、體適能中心】借用單

申請日期： _____ 年 月 日 連絡電話： _____
單位/科系： _____ 申請人： _____ 申請人已閱讀並同意遵守收執聯之各項規定。
活動名稱： _____

使用時間： _____ 年 月 日 (星期 _____)， _____ 時至 _____ 時
 _____ 年 月 日 (星期 _____)， _____ 時至 _____ 時

1F 桌球教室
活動地點： 2F 律動教室 A教室 B教室【僅提供空間，音響等設備請自行準備】
 3F 體適能中心(健身房)

申請人所屬單位主管簽章	優活館教室管理人	體育中心單位主管

南臺科技大學 優活館【律動教室、桌球室、體適能中心】核准單 (申請借用人收執聯)

申請日期： _____ 年 月 日
單位/科系： _____ 申請人簽章： _____ 申請人已閱讀並同意遵守收執聯之各項規定。
活動名稱： _____

使用時間： _____ 年 月 日 (星期 _____)， _____ 時至 _____ 時
 _____ 年 月 日 (星期 _____)， _____ 時至 _____ 時

1F 桌球教室
活動地點： 2F 律動教室 A教室 B教室【僅提供空間，音響等設備請自行準備】
 3F 體適能中心(健身房)

申請人所屬單位主管簽章	優活館教室管理人	體育中心單位主管

- 一、 同意遵守本校場地使用辦法，若因使用不當造成場地設備或器材之毀損，將由專業進行評估，照價賠償。
- 二、 同意維護場地使用後清潔美觀之維護。場地使用完畢，未善盡清潔維護之責任，造成髒亂，願支付清潔費用，委請清潔人員代為整理，並請自負活動過程中，所有人員之安全責任。
- 三、 使用場地時，請持本收執聯以維護自身權益，未持收執聯者視同放棄其使用權，禁止使用上課時間，如有老師反應影響上課者，則本單位有權立即中止場地借用，並請主辦單位停止該項活動。