

南臺科技大學 優活館【桌球場地】借用單

申請班級/單位		申請人學號 (教職員免填)		申請人簽章	
				連絡電話	
☐ 申請人已閱讀並同意遵守收執聯之各項規定，並同意本表單所蒐集之個人資料（班級/單位、學號、姓名、電話）僅用於本校場地借用與行政聯絡之目的。					
申請日期：____年____月____日					
借用日期/面數	借用日期：____年____月____日(星期____)，1F 桌球場地 第____面 (為有效管控場地，面數將由場地管理人分配，請勿自行填寫)				
借用時間 請依照體育中心開放時間申請借用。	☐ 星期一	☐ 18:00 ~ 19:00 ☐ 19:00 ~ 20:00 ☐ 20:00 ~ 21:00			
	☐ 星期二	☐ 18:00 ~ 19:00 ☐ 19:00 ~ 20:00 ☐ 20:00 ~ 21:00			
	☐ 星期三	☐ 18:00 ~ 19:00 ☐ 19:00 ~ 20:00 ☐ 20:00 ~ 21:00			
	☐ 星期四	☐ 18:00 ~ 19:00 ☐ 19:00 ~ 20:00 ☐ 20:00 ~ 21:00			
	☐ 星期五	☐ 18:00 ~ 19:00 ☐ 19:00 ~ 20:00 ☐ 20:00 ~ 21:00			
收 據 茲收到申請人租借本校桌球場地每面30元×____時，合計____元，場地管理人審核簽章：_____					

體育與運動中心存根聯

體育器材室
用印

南臺科技大學 優活館【桌球場地】借用單

申請借用人收執聯

申請班級/單位		申請人學號 (教職員免填)		申請人簽章	
借用日期/面數	借用日期：____年____月____日(星期____)，1F 桌球場地 第____面 (為有效管控場地，面數將由場地管理人分配，請勿自行填寫)				
借用時間 請依照體育中心開放時間申請借用。	☐ 星期一	☐ 18:00 ~ 19:00 ☐ 19:00 ~ 20:00 ☐ 20:00 ~ 21:00			
	☐ 星期二	☐ 18:00 ~ 19:00 ☐ 19:00 ~ 20:00 ☐ 20:00 ~ 21:00			
	☐ 星期三	☐ 18:00 ~ 19:00 ☐ 19:00 ~ 20:00 ☐ 20:00 ~ 21:00			
	☐ 星期四	☐ 18:00 ~ 19:00 ☐ 19:00 ~ 20:00 ☐ 20:00 ~ 21:00			
	☐ 星期五	☐ 18:00 ~ 19:00 ☐ 19:00 ~ 20:00 ☐ 20:00 ~ 21:00			
收 據 茲收到申請人租借本校桌球場地每面30元×____時，合計____元，場地管理人審核簽章：_____					

借用規則	1. 借用時請出示【學生證/教職員證】(不得代借)及【借用單】。 2. 借用桌球場地可於當禮拜借用，每禮拜重新起算。
重要規定	本場館全面禁止飲食(僅可攜帶白開水)並須穿著 運動服鞋 ；場地有限，僅供在校生及在職教職員工使用，其餘詳細規範至「 體育與運動中心_桌球場地借用現況 」詳閱。 違反規定經規勸兩次者，即處以「停權一學年」處分。 △ 使用場地前請先至場館一樓櫃台出示「學生/教職員證」(不得代借)，告知前往樓層及出示借用單，方可進入。
《個人資料蒐集、處理及利用告知事項》 本校體育與運動中心為辦理「場地借用申請」與校園教學行政管理之目的，依個資法規定向您告知：本表單蒐集之個人資料僅於校內、本業務辦理及存查期間內處理與利用。您可自由選擇是否提供，惟若填寫不完整，將無法完成本項場地借用申請。凡填寫本表單提出申請者，即視為已詳閱並同意本中心處理及利用您的個人資料。	